

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO**

Protokół dotyczy:

- ☒ X zamówienia publicznego  
☐ umowy ramowej

<b>1. Zamawiający</b>	<p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: Gmina Grodzisk Mazowiecki.</p> <p>Adres: ul. Kościuszki 32a; 05-825 Grodzisk Mazowiecki</p> <p>telefon: 22 755 55 34..      faks: 22 755 23 76. e-mail: zamowienia@grodzisk.pl.</p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających: ..... ..... .....</p> <p>Adres: ul. .... .....</p> <p>telefon: .....      faks: ..... e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie: ..... ..... .....</p> <p>Adres: ul. .... .....</p> <p>telefon: .....      faks: ..... e-mail: .....@..... Działającego na podstawie .....</p>
<b>2. Przedmiot zamówienia publicznego</b>	<p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: <b>Zakup i wdrożenie urządzeń typu stand wraz z systemem zamawiania wizyt w Urzędzie Miejskim w Grodzisku Mazowieckim na potrzeby realizacji projektu pn; E-usługi w gminie Grodzisk Mazowiecki</b> . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SIWZ i Załączniki.</p> <p>2. Czy zamówienie zostało podzielone na części: <input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> X nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach):</p>

Zamówienie nie ogranicza konkurencji innym Wykonawcom małym i średnim przedsiębiorcom, jest jednorodne i nie da się go podzielić na części. Dot. jednego systemu, z którym muszą współpracować konkretne urządzenia. Dany wykonawca oprogramowania/systemu dostarcza urządzenia, które współpracują z jego systemem, są z nim kompatybilne.

1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr : : .....

2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr ; .....  
(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)

4. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części ☐ jednej części ☐ maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę).....

Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać).....

5. Wartość:  
(można wypełnić po otwarciu ofert)  
X Zamówienia 135372,10 co stanowi równowartość 32 425,23 Euro  
☐ zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:  
1) ....., co stanowi równowartość ..... euro  
2) ..... co stanowi równowartość ..... euro  
3) ....., co stanowi równowartość ..... euro  
4) .....  
zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej,  
została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,  
w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro  
☐ zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.

6. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 28.09.2017 (pismo IF.042.10.2015.KN . na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) rozeznania rynku.

7. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:  
nie  
X tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ..... % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program) w ramach projektu „E-usługi w gminie Grodzisk Mazowiecki”.  
Projekt finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020, II Osi Priorytetowej „Wzrost e-potencjału Mazowsza”, Działanie 2.1.1 „E -usługi dla Mazowsza”, nabór RPMA.02.01.01-IP.01-14-002/15.



	<p><b>3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p> <p><input type="checkbox"/> X nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:</p> <p>1) .....;  2) .....;</p> <p>Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:</p> <p>.....  .....  .....</p> <p>2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> X nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:</p> <p>.....  .....  .....</p>
	<p><b>4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia</b> (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia — oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</b></p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):  Grzegorz Benedykciński</p> <p><input type="checkbox"/> wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych  X nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p> <p><b>wszelkie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składanie oświadczeń woli w imieniu zamawiającego</b>  (podać zakres czynności)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zatwierdzenie wniosków o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</li> <li>- zatwierdzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,</li> <li>- udzielanie wyjaśnień treści SIWZ oraz jej modyfikacji,</li> <li>- zatwierdzenie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</li> <li>- wykluczenie wykonawcy z postępowania,</li> <li>- odrzucenie oferty,</li> <li>- wyboru najkorzystniejszej oferty,</li> <li>- unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</li> <li>- podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.</li> </ul> <p><b>Pani/Panu</b>  Piotrowi Galińskiemu- z-cy Burmistrza , Tomaszowi Krupskiemu- z-cy burmistrza  (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</p>

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

2. Komisja przetargowa:

X została powołana w dniu 05.10.2017 r. na podstawie: wniosku o wszczęcie postępowania o zamówienie publiczne .

(załączyć odpowiedni dokument)

Adam Nagat  
Jolanta Hajduk  
Anita Rusin-Paterek  
Katarzyna Nowak  
Piotr Tyniec

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

☐ nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

☐ został powołany w dniu ..... na podstawie:

(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....  
.....  
.....  
(imiona i nazwiska członków zespołu)

☐ nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko) (czynność w nadzorze)

4. Biegli:

☐ zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....  
.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

X nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....

..... (imię, nazwisko)	..... (czynność w postępowaniu)
<p>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.</p>	
<p><b>B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p><i>(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia: Szymon Gawarecki- Z-ca Naczelnika Wydziału Przygotowania Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych</li> <li>Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia: Szymon Gawarecki,</li> <li>Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu: Szymon Gawarecki, Jolanta Hajduk</li> <li>Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert: Szymon Gawarecki,</li> <li>Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania <i>(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):</i> ..... ..... .....</li> </ol>	
..... (imię, nazwisko)	..... (czynność związana z przygotowaniem postępowania)
<p><b>C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze</b></p> <p>..... ..... .....</p>	
<p><b>D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)</p> <p>..... .....</p> <p>Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.</p>	



5.	<b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</b>  1. Informacja o zamówieniu X nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.  2. Informacja o zamówieniu X nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.
6.	<b>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</b>  1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało: X zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 11.10.2017r pod nr 600574-N-2017  <input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)  2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:  1) w ..... pod nr ..... 2) w ..... pod nr .....  3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): bip.grodzisk.pl od dnia 11.10.2017r r. do dnia 10.11.2017r  4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego: X tak <input type="checkbox"/> nie 5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób: X nie <input type="checkbox"/> tak (w jaki sposób).....  6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: X nie zostali poinformowani wykonawcy <input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy: 1) ..... 2) .....  7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia: <input type="checkbox"/> X nie zmieniono treści ogłoszenia zmieniono treść ogłoszenia: ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod numerem .....  <input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r. (z załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)  8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia: <input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania ofert przedłużono termin składania ofert

7.	<b>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b>  <input checked="" type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres strony) bip.grodzisk.pl od dnia 11.10.2017 do dnia 10.11.2017  SIWZ nie została udostępniona w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  <input type="checkbox"/> (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) ..... <input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
8.	<b>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b> Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:  <input type="checkbox"/> X nie <input type="checkbox"/> tak Powody zastosowania takiego wymogu: ..... .....
9.	<b>Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b>  Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> tak
10.	<b>Miejsce i termin składania ofert:</b>  1. Termin składania ofert: <input checked="" type="checkbox"/> X nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu.....  Miejsce składania ofert: <b>Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 32a ;, 05-825 Grodzisk Mazowiecki</b> 2. Termin składania ofert upłynął w dniu 19.10.2017 o godz. 12 :00.  Przedłużono termin składania ofert do dnia ..... o godz. .... ;  3. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych): ..... .....
11.	<b>Otwarcie ofert</b>  1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 19.10.2017r r. o godz. 13.00 w: Urzędzie Miejskim w Grodzisku Mazowieckim adres: ul. Kościuszki 32a .

	<p>2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:</p> <p>zamówienia, w wysokości 126 423,90 zł, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:</p> <p>część ..... w wysokości .....zł          część ..... w wysokości ..... zł          część ..... w wysokości..... zł</p> <p>3. W postępowaniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta  <input checked="" type="checkbox"/> X wpłynęły oferty</p>
12.	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:  <i>(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)</i></p> <p>1. AJHmedia Sp. z o.o.; Aleje Jerozolimskie 181B; 02-222 Warszawa za cenę 142 495,50 zł brutto, ilość dni przeznaczonych na wykonanie zamówienia: 14 dni.</p> <p>2. NS- Group Sp. z o.o., ul. Inżynierska 8/13; 20-484 Lublin za cenę 155 000,00 zł brutto. Ilość dni przeznaczonych na wykonanie zamówienia: 30 dni.</p> <p>W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy):</p> <p>1).....          2).....</p> <p>2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy) :</p> <p>1). .....          2).....</p>
13.	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input checked="" type="checkbox"/> X tak (jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):          X AJHmedia Sp. z o.o.; Aleje Jerozolimskie 181B; 02-222 Warszawa</p> <p>2).....</p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X nie  <input type="checkbox"/> tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):</p> <p>1).....          2).....</p>
14.	<p><b>Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw</b></p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> X nie  <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input checked="" type="checkbox"/> X tak</p>
15.	<p><b>Wyniki badania podstaw wykluczenia</b></p>



	<p>1. Z postępowania wykluczono wykonawców:  <input checked="" type="checkbox"/> nie          tak, wykluczono następujących wykonawców: .....</p> <p>Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie          tak, (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)          .....</p> <p>Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:          nie          tak, (podać oddzielnie dla każdego z wykonawców)          .....</p> <p>Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych          .....          (wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)</p>																			
	<p><b>16. Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie</b></p> <p>1. Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input type="checkbox"/> X nie  <input type="checkbox"/> tak</p> <p>2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input type="checkbox"/> X nie  <input type="checkbox"/> tak</p>																			
	<p><b>17. Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty:  <input type="checkbox"/> X nie          tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać powody odrzucenia)          .....na podstawie art. .... a w ..... ustawy - Prawo zamówień publicznych,</p>																			
	<p><b>18. Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:  <input type="checkbox"/> X nie zostało przewidziane  <input type="checkbox"/> zostało przewidziane          X najkorzystniejszą ofertę wybrano:  <input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)  <input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na          .....</p> <p><input type="checkbox"/> nie wybrano najkorzystniejszej oferty</p> <p>2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem</p> <p>Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">l.p</th> <th style="width: 20%;">Nazwa i adres Wykonawcy</th> <th style="width: 15%;">Cena oferty brutto PLN</th> <th style="width: 15%;">Termin wykonania zamówienia</th> <th style="width: 10%;">Punkta cja przyzn ana w kryteri um cena</th> <th style="width: 15%;">Punktacja przyznana w kryterium Termin wykonania zamówienia</th> <th style="width: 10%;">Łączna punktacj a</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>						l.p	Nazwa i adres Wykonawcy	Cena oferty brutto PLN	Termin wykonania zamówienia	Punkta cja przyzn ana w kryteri um cena	Punktacja przyznana w kryterium Termin wykonania zamówienia	Łączna punktacj a							
l.p	Nazwa i adres Wykonawcy	Cena oferty brutto PLN	Termin wykonania zamówienia	Punkta cja przyzn ana w kryteri um cena	Punktacja przyznana w kryterium Termin wykonania zamówienia	Łączna punktacj a														

1	AJHmedia Sp. z o.o.; Aleje Jerozolimskie 181B; 02-222 Warszawa	142 495,50	14	60	40	100
2	NS- Group Sp. z o.o., ul. Inżynierska 8/13; 20-484 Lublin	155 000,00	30	55,16	18,67	73,83

Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano ofertę (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)

AJHmedia Sp. z o.o.; Aleje Jerozolimskie 181B; 02-222 Warszawa za cenę 142 495,50 zł brutto, ilość dni przeznaczonych na wykonanie zamówienia: 14 dni.

Oferta powyższego Wykonawcy otrzymała najwyższą ilość punktów (100) obliczonych zgodnie z wzorem opisanym w SIWZ w kryteriach oceny oferty, t.j. cena – 60 pkt, termin wykonania zamówienia- 40 pkt. Oferta spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:

.....

Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)

.....

.....

Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty  
oferta w kryteriach otrzymała największą ilość punktów tj100

**19. Unieważnienie postępowania**

Powody unieważnienia postępowania (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):

.....

**20. Zatwierdzenie wyniku postępowania**

1. Prace ☒ komisji przetargowej ☐ osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu .20.11.2017r.

1) Adam Nagat  
2) Jolanta Hajduk  
3) Aniła Rusin-Paterek  
4) Katarzyna Nowak  
5) Piotr Tyniec

(imię i nazwisko)

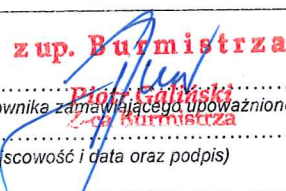
(podpis)

2. Prace ☒ komisji przetargowej ☐ osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu .....2017 zatwierdził:

☐ kierownik zamawiającego  
☒ X pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego

21.	<b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b>  Zawiadomienie o: <input type="checkbox"/> X wyborze najkorzystniejszej oferty <input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania  zostało przekazane w dniu 03.11.2017 r. w sposób: email <div style="text-align: right;"><i>(wskazać formę przesłania zawiadomienia)</i></div>
22.	<b>Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania)</b>  ..... ..... .....
23.	<b>Środki ochrony prawnej</b> 1. W trakcie postępowania: X wykonawca nie poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej (należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja) odrzucenia oferty. nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej nie wniesiono odwołania <input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"><small>(należy podać jakich czynności dotyczyło)</small></div> 2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej ..... ..... ..... 3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej: <input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga <input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez ..... ..... 4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego .....
24.	<b>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</b> <input checked="" type="checkbox"/> X nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności <input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: ..... ..... ..... <div style="font-size: small;"><i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</i></div>
25.	<b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b>  1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu ..... r. 1) ..... 2) ..... 3) ..... <div style="display: flex; justify-content: space-between;"><small>(imię i nazwisko) (podpis)</small></div> 2. Czynności nowe/powtórzone w dniu ..... zatwierdził:



	<input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego
26.	<b>Udzielenie zamówienia</b>  Umowa została zawarta w dniu 10.11.2017 AJHmedia Sp. z o.o. , Al. Jerozolimskie 181 B; 02-222 Warszawa . za cenę 142 495,50 zł brutto  proszę wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej), w przedmiocie (proszę wpisać przedmiot umowy) ..... 1. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało: X zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 20.11. 2017. pod nr 50006149-N-2017. <input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .... /S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)
27.	<b>Załączniki do protokołu</b> Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki): 1.wniosek o wszczęcie postępowania SIWZ Ogłoszenie o zamówieniu/ Oferty-2 , wezwania: do wyjaśnień i złożenia dokumentów Zawiadomienie o wyborze oferty umowa Protokół z postępowania,
28.	<b>Uwagi do protokołu</b> 1.Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: <input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) ..... X zapoznały się z treścią protokołu i: X nie zgłosiły uwag do protokołu <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):
29.	<b>Osoba sporządzająca protokół</b>  Protokół sporządził: ...Jolanta Hajduk. (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)
30.	<b>Osoba zatwierdzająca protokół</b>  <div style="text-align: center;"> <b>z up. Burmistrza</b>            (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)          .....          (miejscowość i data oraz podpis)       </div>

**Oświadczenie składane na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych przez:**

[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]

☐ kierownika zamawiającego

X pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności członka komisji przetargowej

☐ biegłego

☐ innej osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn : „Zakup i wdrożenie urządzeń typu stand wraz z systemem zamawiania wizyt w urzędzie Miejskim w Grodzisku Mazowiecki” na potrzeby realizacji projektu pn; E-usługi w gminie Grodzisk Mazowiecki ” [nazwa zamawiającego].

Ja niżej podpisany:

Imię (imiona )Tomasz

Nazwisko Krupski

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) nie pozostaję z żadnym wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Grodzisk Mazowiecki. 10.11.2017 r.

(podpis)

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że w związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt ..... [wskazać odpowiedni punkt z listy wskazanej powyżej], podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

(podpis)