

UMOWA nr ZP.272.86.2017

zawarta w dniu 28.09.2017 r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Gminą Grodzisk Mazowiecki, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez

Grzegorza Benedykcińskiego – Burmistrza Grodziska Mazowieckiego przy kontrasygnacie Skarbnika gminy – Piotra Leśniewskiego

Netsecure Sp. z o.o., ul. J. Słowackiego 16/18;01-627 Warszawa;

reprezentowanym przez:

Michała Budzińskiego- Prezesa

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.), została przez Strony zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, zgodnie z załącznikiem do SIWZ - Opisem przedmiotu zamówienia i wydania go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się je odebrać i zapłacić za nie umówioną cenę.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż na wydawanym Zamawiającemu sprzęcie zainstalowane będzie oprogramowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że Zamawiający otrzyma licencje do oprogramowania na zasadach, warunkach i w zakresie określonych w umowach licencyjnych. Zamawiający upoważniony jest do korzystania z ww. oprogramowania od chwili podpisania protokołu odbioru.

Michał Budziński
PREZES

§ 2

1. Dostawa sprzętu wraz z oprogramowaniem zrealizowana zostanie **do 14 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa sprzętu i oprogramowania zostanie zrealizowana do siedziby Zamawiającego, w godzinach jego pracy. W ramach umowy Wykonawca dokonuje dostawy na własny koszt i własnym transportem.
3. Wydany Zamawiającemu sprzęt powinien być fabrycznie nowy i nienoszący znamion użytkowania oraz wolny od wad. W chwili wydania sprzęt powinien znajdować się w opakowaniu producenta, a jego opakowanie powinno być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące sprzęt, a w szczególności znak towarowy sprzętu lub markę producenta sprzętu.
4. Sprzęt wraz z oprogramowaniem zostaną odebrane przez Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a ich przyjęcie zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wykonawca przedstawi sprzęt wraz z oprogramowaniem do odbioru w sposób pozwalający na dokonanie przez Zamawiającego jego oceny na zgodność z umową.
6. Stwierdzenie w protokole odbioru niezgodności sprzętu oraz oprogramowania z wymaganiami określonymi w umowie lub braków w dostawie zobowiązuje Wykonawcę odpowiednio do wymiany sprzętu lub oprogramowania na nowe oraz zgodne z wymaganiami określonymi w umowie lub do dokonania dostawy uzupełniającej. Wymiana sprzętu lub oprogramowania, lub uzupełnienie dostawy nastąpi w terminie 2 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego i zostanie dokonana w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, kwotę brutto **261 700,00 zł** (słownie: dwieście sześćdziesiąt jeden tysięcy siedemset złotych brutto) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją sprzedaży i dostawy, w tym koszty dostawy, opakowania i transportu, dostawy licencji i korzystania z oprogramowania zainstalowanego na sprzęcie.

3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru sprzętu wraz z oprogramowaniem. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Zamawiający oświadcza, że sprzęt wraz z oprogramowaniem określony w załączniku nr 1 do umowy - jest nabywany w ramach projektu pn. : „ E – usługi w gminie Grodzisk Mazowiecki” realizowanego w ramach Priorytetu II „Wzrost e-potencjału Mazowsza”, Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, a Wykonawca oświadcza, że jest mu znany cel do jakiego ma służyć sprzęt wraz z oprogramowaniem oraz że przedmiot zamówienia nie zawiera wad fizycznych i prawnych uniemożliwiających jego wykorzystanie w tym projekcie.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonego sprzętu oraz wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu j gwarancji zgodnie z okresem wskazanym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
4. Na czas wystąpienia awarii jakiegokolwiek urządzenia bieg terminu gwarancji ulega zawieszeniu. Termin gwarancji biegnie dalej dopiero po podpisaniu protokołu odbioru po usunięciu awarii, gwarancja dotyczy wszystkich elementów z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych.
5. Gwarancja świadczona na miejscu u klienta wraz ze wsparciem technicznym dla fabrycznie zainstalowanych aplikacji. Czas reakcji serwisu - do końca, następnego dnia roboczego.
6. Zgłoszenie awarii za pośrednictwem faksu, poczty e-mail lub w formie pisemnej, telefonicznie, czas dokonania naprawy max. 14 dni roboczych (od dnia zgłoszenia awarii). W szczególnych przypadkach dopuszczalna jest naprawa w autoryzowanym serwisie po uprzednim zabezpieczeniu danych przed nieuprawnionym dostępem oraz podstawieniu na okres naprawy sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych, na co Zamawiający musi wyrazić pisemną zgodę.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie braków i wad dostrzeżonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona naprawy na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.

Michał Budziński

PREZES

Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych objawach usterki oraz czasie jej wystąpienia.

9. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.

10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,

2) w razie zwłoki Wykonawcy w dostawie sprzętu - w wysokości 0,2 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1,

3) w razie zwłoki Wykonawcy w wymianie sprzętu na nowy, nieużywany i wolny od wad, w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

3. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 6

1. Ustalenia wymagające obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonywane będą w siedzibie Zamawiającego.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację obowiązków wynikających z umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru oraz kontaktów są, ze strony:

1) Zamawiającego:

– **Piotr Tyniec**, nr tel. **22 755 55 34 wew. 113**

Michał Budziński

PREZES

– Katarzyna Nowak, nr tel. 22 755 55 34 wew. 188

2) Wykonawcy:

– *Michał Budziński*, nr tel. 22 382 85 17

Strony mają prawo do zmiany w/w osób i danych teleadresowych w każdym czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

3. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, może wykorzystywać fakt zawarcia umowy tylko w celach referencyjnych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaprzestaniu prowadzenia działalności lub wszczęciu wobec niego postępowania likwidacyjnego.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego w przypadku, gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może realizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

6. Wykonawca nie może dokonać cesji uprawnień wynikających z umowy osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia jednej ze stwierdzonych poniżej nieprawidłowości, w następujących sytuacjach:

1) gdy Wykonawca powierzył wykonywanie umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, w przypadku gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może zrealizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy,

2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne.

Michał Budziński
PREZES

§ 8

Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- a) w razie zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących postanowień umowy w zakresie wprowadzenia zmian wynikających z tych przepisów;

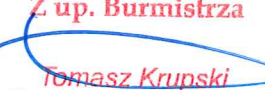
§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz inne mające związek z przedmiotową umową.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - gwarancja

Z up. Burmistrza

Tomasz Krupski
Zastępca Burmistrza

WYKONAWCA

NetSecure Sp. z o.o.
01-627 Warszawa,
ul. J. Słowackiego 16/18
NIP: 5213384932, REGON: 140519423
fax.: 22 845 15 15, tel.: 22 892 85 17


Michał Dudziński
PREZES


z up. Burmistrza
Piotr Gałpiński
Zastępca Burmistrza